

Số: /KH-UBND

Ba Bích, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ chào cờ đầu năm Giáp Thìn năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 12/01/2024 của UBND huyện Ba Tư về việc thăm các gia đình chính sách, các cơ quan, đơn vị và tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024; Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 16/01/2024 của UBND huyện Ba Tư về Kế hoạch tổ chức Lễ chào cờ đầu năm Giáp Thìn 2024

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ chào cờ đầu năm Giáp Thìn năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Lễ chào cờ đầu năm Giáp Thìn 2024 được tổ chức nhằm khơi dậy lòng yêu nước, tinh thần tự hào dân tộc, ý chí tự lực, tự cường trong sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc trong mỗi cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, chiến sĩ lực lượng vũ trang và trong Nhân dân trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu: Việc tổ chức Lễ chào cờ đầu năm Giáp Thìn năm 2024 phải đảm bảo trang trọng, an toàn và tiết kiệm.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Thời gian: Bắt đầu vào lúc **8 giờ 00 phút**, ngày **10/02/2024** (Ngày mừng 01 Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024)

2. Địa điểm: Sân UBND xã Ba Bích

3. Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện: Văn phòng UBND xã chuẩn bị nội dung.

4. Đơn vị phối hợp tham mưu thực hiện: Công chức Văn hóa – xã hội, Quân sự xã, công chức Địa chính – NN – XD và MT.

5. Thành phần tham dự

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ đảng ủy xã;
- Tất cả cán bộ, công chức của UBND xã;
- Cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân trên địa bàn xã.

6. Chương trình chào cờ

- Ổn định tổ chức
- Chào cờ

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- Lãnh đạo UBND xã phát biểu phát động thi đua
- Kết thúc Lễ chào cờ

III. KINH PHÍ

1. Văn phòng UBND xã cân đối từ nguồn kinh phí hoạt động của UBND xã năm 2024 đã phân bổ.

2. Công chức Văn hóa – xã hội cân đối từ nguồn kinh phí sự nghiệp văn hóa năm 2024 đã phân bổ cho ngành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND xã

- Bố trí lực lượng phục vụ buổi Lễ; làm công tác tổ chức, chuẩn bị bài phát biểu chào mừng và phát động thi đua của lãnh đạo UBND xã.

- Tham mưu UBND xã ban hành thông báo mời các thành phần tham dự Lễ chào cờ.

- Phối hợp các ngành có liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ buổi Lễ chào cờ.

2. Công chức VH - XH

- Chuẩn bị 02 chậu hoa để 02 trụ sở UBND xã, 01 giỏ trái cây, 1 bình hoa. Dự thảo Maket trang trí trình UBND xã xin ý kiến trước khi thực hiện.

- Bố trí lực lượng phục vụ buổi Lễ; đảm bảo các điều kiện về âm thanh, trang trí, bục phát biểu,

3. Ban chỉ huy Quân sự xã: Thực hiện nghi thức chào cờ.

4. Công chức Địa chính – NN – XD và MT: Đảm bảo công tác vệ sinh môi trường tại trụ sở UBND xã.

5. Các ban ngành đoàn thể của xã, Cán bộ, công chức, nhân dân trên địa bàn thuộc UBND xã, các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã thông báo cho cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình quản lý tham dự Lễ chào cờ.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức Lễ chào cờ đầu năm Giáp Thìn năm 2024 của UBND xã Ba Bích. Kính đề nghị CB, CC, VC, các cơ quan đơn vị đóng trên địa bàn xã triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- UBND huyện (báo cáo)
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN, các đoàn thể xã;
- Quân sự xã;
- Công an xã;
- Các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã;
- Thôn trưởng 05 thôn (thông báo cho nhân dân tham gia Lễ chào cờ cùng UBND xã)
- Lưu: VT, VP (Nhân).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Lương

