

Số: /TB-UBND

Ba Bích, ngày tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ cho thành viên Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã Ba Bích

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-UBND ngày 27/3/2024 của Chủ tịch UBND xã Ba Bích về việc kiện toàn Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã Ba Bích.

Để Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa đi vào hoạt động có hiệu quả và phục vụ cá nhân, tổ chức một cách tốt nhất. UBND xã Ba Bích phân công nhiệm vụ cho các thành viên Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa (*Bộ phận một cửa*) của xã như sau:

1. Ông Phạm Văn Lương, Chủ tịch UBND xã, Trưởng bộ phận

Chỉ đạo chung và điều hành mọi hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa.

Thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu Bộ phận Một cửa theo Điều 9, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

2. Bà Phạm Thị Nhút, công chức Văn phòng - Thống kê, Thường trực bộ phận

- Giúp Trưởng bộ phận theo dõi thời gian làm việc, tiến độ xử lý công việc của thành viên Bộ phận Một cửa được giao, thái độ, tác phong, cư xử của công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa; chủ động tham mưu, đề xuất với Trưởng bộ phận thay đổi công chức có hành vi nhũng nhiễu, có thái độ, tác phong, cư xử không đúng quy chế văn hóa công sở, năng lực chuyên môn không đáp ứng được nhiệm vụ hoặc có hành vi vi phạm pháp luật khác.

- Tham mưu văn bản phân công công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa phù hợp với năng lực và chuyên môn nghiệp vụ; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ đã giao và thực hiện công tác thông tin, báo cáo theo quy định.

- Giúp Trưởng bộ phận theo dõi công chức tại Bộ phận Một cửa thực hiện các nhiệm vụ tại Điều 8, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Điểm a, điểm b, khoản 4, Điều 1, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

3. Ông Phạm Văn Cường, công chức Tư pháp - Hộ tịch, thành viên

- Thực hiện nhiệm vụ quyền hạn của bộ phận một cửa theo Điều 8, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Điểm a, điểm b, khoản 4, Điều 1, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Quản lý, sử dụng hệ thống phần mềm một cửa điện tử giải quyết TTHC theo đúng quy định.

- Trực tiếp tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Chứng thực tại Bộ phận Một cửa gồm: Chứng thực chữ ký, Chứng thực hợp đồng giao dịch, Chứng thực bản sao đúng bản chính...

- Tiếp nhận, cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch tại các phần mềm: Bộ Tư pháp (quản lý hộ tịch); Chứng thực bản sao điện tử của Chính phủ; UCHI (phần mềm công chứng); Một cửa tỉnh Quảng Ngãi;

- Trực tiếp tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Hộ tịch tại Bộ phận Một cửa gồm: Đăng ký khai sinh; Đăng ký khai tử; Xác nhận tình trạng hôn nhân; Cấp bản sao trích lục hộ tịch; Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch; Đăng ký kết hôn...

- Trực tiếp tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn công dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Trực tiếp quản lý sổ, biểu mẫu hộ tịch, dấu chứng thực, lưu trữ hồ sơ, tài liệu, thông tin lĩnh vực phụ trách theo quy định của pháp luật. Chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo hàng tháng, quý, năm về lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch của xã.

4. Ông Phạm Văn Chút, công chức Tư pháp - Hộ tịch, thành viên

- Thực hiện nhiệm vụ quyền hạn của bộ phận một cửa theo Điều 8, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Điểm a, điểm b, khoản 4, Điều 1, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Quản lý, sử dụng hệ thống phần mềm một cửa điện tử giải quyết TTHC theo đúng quy định.

- Trực tiếp tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Chứng thực tại Bộ phận Một cửa gồm: Chứng thực chữ ký, Chứng thực hợp đồng giao dịch, Chứng thực bản sao đúng bản chính...

- Tiếp nhận, cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch tại các phần mềm: Bộ Tư pháp (quản lý hộ tịch); Chứng thực bản sao điện tử của Chính phủ; UCHI (phần mềm công chứng); Một cửa tỉnh Quảng Ngãi;

- Trực tiếp tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Hộ tịch tại Bộ phận Một cửa gồm: Đăng ký khai sinh; Đăng ký khai tử; Xác nhận tình trạng hôn nhân; Cấp bản sao trích lục hộ tịch; Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch; Đăng ký kết hôn...

- Trực tiếp tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn công dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Trực tiếp quản lý sổ, biểu mẫu hộ tịch, dấu chứng thực, lưu trữ hồ sơ, tài liệu, thông tin lĩnh vực phụ trách theo quy định của pháp luật. Chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo hàng tháng, quý, năm về lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch của xã.

5. Ông Nguyễn Nhất Duy, công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường, thành viên

- Thực hiện nhiệm vụ quyền hạn của bộ phận một cửa theo Điều 8, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Điểm a, điểm b, khoản 4, Điều 1, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Quản lý, sử dụng hệ thống phần mềm một cửa điện tử giải quyết TTHC theo đúng quy định.

- Trực tiếp tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường tại Bộ phận Một cửa.

- Trực tiếp quản lý sổ, biểu mẫu, lưu trữ hồ sơ, tài liệu, thông tin lĩnh vực phụ trách theo quy định của pháp luật. Chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo hàng tháng, quý, năm về lĩnh vực đất đai của xã.

4. Ông Bùi Song Toàn, công chức Văn hóa - Xã hội, thành viên

- Thực hiện nhiệm vụ quyền hạn của bộ phận một cửa theo Điều 8, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Điểm a, điểm b, khoản 4, Điều 1, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Quản lý, sử dụng hệ thống phần mềm một cửa điện tử giải quyết TTHC theo đúng quy định.

- Trực tiếp tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Văn hóa - Xã hội tại Bộ phận Một cửa.

- Trực tiếp quản lý sổ, biểu mẫu, lưu trữ hồ sơ, tài liệu, thông tin lĩnh vực phụ trách theo quy định của pháp luật. Chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo hàng tháng, quý, năm về lĩnh vực Văn hóa - Xã hội của xã.

Ngoài các công chức được phân công nêu trên, nếu công chức bộ phận một cửa có công việc đột xuất, tập huấn, nghỉ phép, ... thì lãnh đạo UBND xã có thể bố trí công chức thay thế để đảm bảo việc giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân không bị gián đoạn, chậm trễ.

Yêu cầu các thành viên Bộ phận Một cửa nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung thông báo này./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Mặt trận và các Hội, đoàn thể xã;
- Công chức và KCT xã;
- Trưởng các thôn;
- Cổng thông tin điện tử xã Ba Bích;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Lương